

湖北经济学院法商学院重修告知单

重修时间： 第 8-14 周

编号： 20211

| | | | | | | |
|---|---------------|-------------------------------|----|-----------|----|--|
| 学生联 教务部留存 | 姓名 | | 学号 | | 班级 | |
| | 课程名称 | | | | | |
| | 重修形式 (2选1) | <input type="checkbox"/> 自学重修 | | | | |
| | | <input type="checkbox"/> 插班重修 | | 跟读班级： | | |
| | | 上课地点： | | 任课教师（签字）： | | |
| 上课时间： | | | | | | |
| 注意事项 | | | | | | |
| 1、经批准重修后，学生应当按要求参加教学活动，无故不参加重修教学活动的，教务部不再受理学生该门课程的重修申请。 2、上课时间冲突可向任课教师提出间断听课申请。经任课教师同意可间断听课或自修，但学生必须按照要求完成规定的学习任务并参加课程考核。 3、重修课程的考试时间如有冲突，由学生自行选择。未参加考试的科目需提前办理缓考手续。 4、重修课程合格的，成绩记载为 60 分。 | | | | | | |

本人已阅读全部内容，充分了解并清楚知晓重修相关规定。

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|

凡弄虚作假的，取消重修资格。视情节轻重给予处分。

学生签字：
年 月 日



插班重修记录单

编号： 20211

| | | |
|--|--|-------|
| 教师联 任课教师留存 | 尊敬的老师： 现有学生_____，学号：_____。因学业问题申请到__班级__插班重修《_____课程名称_____》，课程代码_____。 | |
| | 注意事项 | |
| | 1、单班重修人数超过 5 人，任课教师单班的教学工作量按 1.1 倍计算。未超过 5 人（含 5 人）则并入初修选课人数一起计算教学工作量。 2、无故不参加重修教学活动的，任课教师需在本表下方如实记载并于 11 周前交教务部 307 办公室。 | |
| | 学生情况概述 | |
| | 到课次数： | 平时成绩： |
| 评语： <p style="text-align: right;">任课教师签字： 年 月 日</p> | | |

此表一式一份。为重修唯一凭证，涂改无效。